

## **NORMES DE FUNCIONAMENT PER A LES ACTIVITATS DE VACANCES**

Les activitats de vacances s'emmarquen dins dels programes de lleure de l'ACELL. Entenem que les activitats de lleure han de ser gratificants, satisfactòries i lliurement escollides pels participants.

Per tal de garantir el dret dels participants a disfrutar d'un lleure de qualitat ens cal sistematitzar alguns processos, garantir una mínima documentació i complir una sèrie de terminis. Així doncs, i amb aquesta finalitat, hem establert unes normes de funcionament que us exposem tot seguit. El compliment d'aquestes normes serà important per al bon desenvolupament del programa.

### **1- INSCRIPCIONS**

Les places seran assignades per rigorós ordre d'inscripció fins que aquestes s'exhaureixin. L'assignació del grup més adequat correspondrà als tècnics de l'Acèll, segons criteris d'edat i necessitat de suport de cada participant.

No es reservarà cap plaça abans de la data d'inici de les inscripcions, així com de l'horari establert:  
**per a aquesta campanya a partir de les 10'00 h. .**

A cada Campanya es fixaran dues dates diferents d'inici d'inscripcions: una per als federats actius i entitats sòcies de l'ACELL, i una altra per als federats no actius.

Caldrà disposar de la llicència federativa per poder fer la inscripció, o bé tramitar-la en el moment de fer la inscripció.

**No es considerarà cap plaça reservada fins que s'hagi fet efectiu el pagament** (exceptuant el cas de les places becades, per a les que s'especifica una data de pagament un cop aquestes s'han concedit) **i lliurat la documentació necessària.**

**El darrer dia de pagament s'haurà d'haver confirmat i abonat el transport.** Passada aquesta data caldrà consultar la disponibilitat de places. En qualsevol cas l'ACELL no es compromet a disposar de places un cop passada aquesta data, així com tampoc es farà cap abonament a aquells que, posteriorment, vulguin anular el transport.

Paralelament a les inscripcions, l'ACELL assignarà dia i hora als Centres per recollir la documentació que cal lliurar:

- El qüestionari del/la participant tot emplenat (aquest qüestionari el trobareu a qualsevol seu de l'ACELL, així com a la plana web de la federació: [www.federacioacell.org](http://www.federacioacell.org)), fotocòpia del DNI (actualitzat) i una fotografia mida carnet, fotocòpia del Certificat de Disminució. Aquells/es que ja vàreu lliurar aquesta documentació durant els dos anys anteriors, no cal que la torneu a presentar, doncs es troba arxivada.

-Medicació (suficient per a tota l'estada).

-Autoritzacions (fulls originals). Imprescindible omplir correctament tots els camps i la signatura original del tutor legal. I signatura del participant. Aquelles Institucions que tinguin la tutela d'algun participant, caldrà la signatura del Responsable de la Institució.

-Fotocòpia del DNI de la persona que signa l'autorització.

-Telèfons d'urgència on s'estigui localitzable durant tota l'estada de vacances.

**En cas de no disposar d'aquesta documentació completa en la data màxima que s'estableix per a cada campanya, l'ACELL es reserva el dret a disposar de la plaça.**

Els diners de despeses personals dels participants es recolliran el dia de sortida. Caldrà lliurar-los en un sobre obert, anotant Nom, Cognoms, Torn i Qüantitat.

La **targeta sanitària original** necessària per poder comprar medicaments i poder-se visitar **es recollirà el dia de sortida**.

Si durant les vacances l'ACELL necessita posar-se en contacte amb les famílies o tutors a través del telèfon d'urgència i no es produïa resposta (després d'insistir reiteradament), l'ACELL es reserva el dret a prendre les decisions pertinents, amb les conseqüències econòmiques que pugui suposar. D'altra banda, es valorarà per futures inscripcions d'admetre novament aquell/a participant que estiguin subjectes als tutors o famílies que no varen respondre en aquell moment d'urgència.

## **2-PAGAMENT**

### **A – PREUS**

Normalment s'establiran dos preus diferents: un per als afiliats actius, i un altre per als afiliats no actius.

El servei de transport, opcional, no està inclòs en el preu de la plaça, tret d'aquells casos en què així s'especifiqui.

### **B - PAGAMENT**

#### **1.-Afiliats actius i Entitats sòcies de l'ACELL**

-1er. Pagament (40% ,més transport) en el moment de fer la reserva.

- 2on. Pagament, en la data que s'especifica a la convocatòria, el 60% restant (sols aplicable en aquells casos dels que l'ACELL disposa de les dades bancàries).

El pagament es podrà fer: Per domiciliació bancària  
En efectiu  
En Taló

Recomanem que es faci per domiciliació bancària. En aquells casos en què no sigui així, si arribada la data del 2on. pagament aquest no s'ha fet efectiu, procedirem a cobrar-ho mitjançant domiciliació bancària.

Cas de retornar els rebuts, s'afegirà un càrrec econòmic en concepte de despeses bancàries i de gestió.

#### **2.-Afiliats no actius i Entitats no sòcies de l'ACELL**

Hi ha un únic pagament de la totalitat de l'import de les vacances, que es farà en efectiu en el moment de fer la inscripció.

El pagament es podrà fer: En efectiu  
En taló

El pagament s'haurà de fer a les oficines de l'ACELL a Barcelona (Gran Via de les Corts Catalanes, 645, 9ª planta)

Per aquells que viuen fora de la província de Barcelona o es troben incapacitats per venir personalment a fer el pagament, l'ACELL accepta Taló Nominatiu per correu certificat o bé a través de gir postal, sempre especificant totes les dades de la persona que participa a les vacances (Nom i Cognoms, Lloc i Torn/a de vacances al qual assistirà - prèvia confirmació amb l'ACELL-)

### 3 - BEQUES

L'ACELL ofereix la possibilitat d'obtenir beques (atorgades per les Diputacions de Barcelona, Girona i Lleida) per a tots els grups i torns de vacances.

No es pot sol·licitar beca per a més d'un torn.

La sol·licitud de beca no suposa la reserva ni la inscripció de la plaça si no està concedida.

La concessió de la beca no suposa, necessàriament, la concessió del torn demanat. Serà l'ACELL qui ho determinarà, respectant-lo però sempre que sigui possible.

Cal presentar tota la documentació que es requereix a la convocatòria. De no ser així, la petició no serà tinguda en compte.

El preu de la plaça becada, fixat en el fullletó informatiu, és la quantitat final que li pertoca abonar a les famílies a les quals se'ls ha concedit la beca.

En aquest fullletó, s'especifiquen unes dates per fer el pagament a aquells que se'ls hagi concedit. Caldrà, aleshores, signar un document necessari per justificar a la Diputació. Aquest model us el facilitarem a qualsevol de les nostres seus.

### 4 - BAIXES

Les baixes s'hauran de comunicar per escrit. També podeu fer-ho per fax: al 93 428 23 75.

Cas de produir-se una baixa amb més de 30 dies d'antelació a l'inici de la campanya, l'AcCell abonarà el 80% de l'import de la plaça. Si la baixa es comunica amb antelació superior a 15 dies de l'inici de la campanya, l'abonament serà del 50%. Si és entre els 7 i 15 dies el 30% i en cas de ser amb menys antelació no hi haurà abonament.

#### Centres socis:

En cas de donar de baixa algun participant, amb un mínim de 20 dies d'antelació a l'inici de la Campanya, aquesta plaça podrà ser utilitzada per un altre participant de la mateixa entitat. També podrà fer-se el canvi per un participant de grup i tanda diferent sempre i quan hi hagi places disponibles.

En aquest cas no es perdrà el pagament efectuat a compte del primer participant.

### 5 - ASSISTÈNCIA MÈDICA I MEDICACIÓ

Per tal de participar a les activitats de vacances caldrà disposar de la Llicència federativa, atès que aquesta va lligada a la polissa d'assegurança d'assistència mèdica i responsabilitat civil que contracta l'ACELL. En cap cas aquesta polissa cobreix d'altres aspectes que no siguin assistència sanitària i responsabilitat civil (p. ex., no cobreix indemnitzacions per baixa laboral o similars).

Cas d'assistència mèdica per qualsevol motiu, l'ACELL lliurarà l'original de l'informe mèdic a la família o tutors.

Les despeses sanitàries que puguin originar-se durant l'estada de vacances i siguin prescrites per un metge seran cobertes per l'ACELL. No així la medicació pautada prèviament (**caldrà, doncs calcular les dosis que el participant prendrà al llarg de l'estada**).

## 6 - TRANSPORTS

Hi ha dues possibilitats:

- 1- Accedir al lloc de vacances amb transport particular.
- 2- Reservar plaça als autocars que organitza l'ACELL.

Per ambdues opcions s'estableix un horari, tant de sortida com de tornada, que caldrà respectar.

1- Transport particular. No podrà deixar-se el/la participant al lloc de vacances si no hi és el personal de l'ACELL per fer-se'n càrrec.

2- Transport ACELL. L'hora de sortida de l'autocar s'especificarà en cada cas. Un cop passats 15 minuts de l'hora previst, l'autocar marxarà encara que no hagi arribat tothom.

Cal recollir el/la participant a l'hora prevista. Si passada una hora no se l'ha vingut a recollir ni es localitza a la família o tutors al Telèfon d'Urgència, l'ACELL es reserva el dret a prendre les mesures oportunes, així com facturar les despeses ocasionades.

## 7 - EQUIPAMENTS I SUPORTS

**Inventari de l'equipatge:**

- **Autònoms** : no cal fer inventari, llevat en els casos en que sigui d'ajuda, per tal que el participant controli millor les seves pertinences.
- **Semiautònoms, gent gran i assistits**: cal adjuntar a l'equipatge, el full d'inventari omplert, que el podeu baixar de la nostra plana web o passar-lo a recollir a les nostres oficines. El control de l'equipatge és realitzarà sobre l'inventari que ens feu arribar. En el cas de que una persona no porti l'equipatge inventariat, donarem per entès que no cal fer-lo.

**Tota persona que presenti diabetis ens haurà de portar:**

1. En el moment de l'entrega de medicació i dins el termini establert:
  - Les llançetes, les agulles i les tires reactives necessàries durant l'estada.
  - Un bolígraf d'insulina buit de mostra (si és que n'usa) per tal de que els monitors es familiaritzin amb l'aparell i així assegurar-nos un ús correcte.
  - Dieta que cal que segueixi.
2. El dia de sortida :
  - L'insulina i medicació necessària per l'estada.
  - La pauta d'insulina clara + full específic diabètics (plana web o oficines).
  - El glucòmetre i el punxador.
  - Llibreta de control per anotar els resultats.
  - Un glucagó.

**Tota persona que presenti hipertensió - hipotensió que calgui fer-ne un control diari, ens haurà de portar:**

1. En el moment de l'entrega de medicació i dins el termini establert:
  - Un informe on ens expliqui quin és el problema i quines precaucions s'han de tenir en cada situació.
  - La pauta de control de tensió.
2. El dia de sortida :
  - Un tensiòmetre.
  - Una llibreta per anotar els diferents controls.

**Tota persona que necessiti un suport addicional ens haurà de portar:**

1. En el moment de l'entrega de medicació i dins el termini establert:
  - Un informe on ens expliqui quin és el problema i quines precaucions s'han de tenir en compte.
2. El dia de sortida :
  - Els suports necessaris (cadira de rodes, caminador, bastons, pròtesis, llençols empapadors, bolquers, pitets,...) i que aquests estiguin en bon estat (rodes inflades, piles per els audiòfons, bolquers suficients...).

Si una persona usa caminador o bastons, i en casos pot ser-li necessari per desplaçaments llargs és recomanable adjuntar una cadira de rodes per facilitar els trajectes.

En el cas d'enuresis o encopresis, cal portar els bolquers suficients i més d'un llençol empapador, i roba de més, per tal de poder garantir el benestar del participant en tot moment de l'estada, ja que no hi ha un servei de bugaderia.

És cada participant qui ha de portar el suport que li és necessari, ja que l'ACELL, no disposa de suports personals.

## **8 - PAUTES BÀSIQUES**

Les vacances són col·lectives. Cal, doncs unes mínimes pautes de comportament que suposin respecte als companys, instal·lacions, etc. Cas de conflictes continuats en aquests punts, l'ACELL es reserva el dret a donar per finalitzada l'estada de vacances del participant si es considera que distorsiona el bon funcionament de les mateixes. En aquest cas, caldrà que els pares o tutors del participant el passin a recollir en el termini de temps que s'hagi fixat. D'aquests casos no s'en derivaran abonaments econòmics.

Els mateixos criteris del paràgraf anterior s'aplicaran a aquells casos en què l'estat de salut del participant no li permeti gaudir amb normalitat de l'estada de vacances.

Els participants han de disposar de l'equipament personal que els permeti gaudir amb normalitat de l'estada de vacances. Cas de no ser així, el participant haurà de fer front a la despesa econòmica que es derivi de completar l'equipament.

**NOTA:** L'ACELL es reserva el dret a fer canvis de darrera hora en el lloc i allotjament dels participants per causes externes a l'ACELL. Aquests canvis no afectaran les dates ni el preu establert. En cas de variacions, l'ACELL comunicarà els canvis per escrit.

L'assistència a les vacances que organitza l'ACELL suposa l'acceptació d'aquestes normes.

En cas d'incompliment, l'ACELL valorarà futures inscripcions.

Així mateix, des de l'ACELL us agraïm la vostra col·laboració i el compliment d'aquestes condicions, doncs sol d'aquesta manera podem organitzar les vacances que els nostres participants mereixen.